








Seminare

Seminarnummer: 2015

## Assessment Center planen und durchführen

 <b>Termin</b>	28.10.2021	 <b>Ansprechpartnerin</b>	Jacqueline Lebe Tel.: 030/31005-130 Fax: 030/31005-120 Mail: jacqueline.lebe@bbw-akademie.de
 <b>Abschluss</b>	bbw Teilnahmebescheinigung		
 <b>Unterrichtsform</b>	Seminar		
 <b>Dauer</b>	1 Tag à 8 Stunden		
<b>Zeiten</b>	08:30 Uhr bis 16:30 Uhr	 <b>Veranstaltungsort</b>	Charlottenburg, Haus der Wirtschaft Am Schillertheater 2 10625 Berlin
 <b>Gebühr</b>	390 €*  * Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.		

---

**Perspektiven** Die Unterstützung des Auswahlverfahrens durch handlungsorientierte Bausteine im Rahmen eines Assessment Centers (AC) erhöht die Prognosekraft der Auswahlentscheidung. Im "realen Tun" sehen wir mehr als im "darüber reden". Wenn es also auf den zukünftigen Mitarbeiter ankommt, ist die Entscheidung für ein AC immer eine Option.

---

**Inhalte** In diesem Seminar lernen die Teilnehmer, Assessment Center systematisch und zielorientiert zu konzipieren, zu organisieren, durchzuführen, auszuwerten und weiterzuentwickeln.

**Die Seminarinhalte im Einzelnen:**

- Erfolgsfaktoren im Assessment Center
- Infomanagement und Organisation eines Assessment Centers
- Übungen entwickeln - das Vorgehen
- Beobachter schulen
- Präsentationen bewerten
- Verhalten in Gruppendiskussionen und Rollenspielen einschätzen
- Ergebnisse auswerten
- Die Evaluation des Gesamt-Assessment-Centers

---

**Zielgruppe** Mitarbeiter und Führungskräfte, die mit der Personalauswahl betraut sind

---

**Enthaltene Leistungen** Arbeitsunterlagen, gemeinsames Mittagessen und Getränke

---

**Referent / Dozent** Herr Oliver Berg