



Ihr persönliches Bildungsangebot



Seminare

Seminarnummer: 4304-A

Microsoft Excel - Einfache Formeln und Funktionen

 Termin	18.08.2021	 Ansprechpartnerin	Jacqueline Lebe Tel.: 030/31005-130 Fax: 030/31005-120 Mail: jacqueline.lebe@bbw-akademie.de
 Abschluss	bbw Teilnahmebescheinigung		
 Unterrichtsform	Seminar	 Veranstaltungsort	Charlottenburg, Haus der Wirtschaft Am Schillertheater 2 10625 Berlin
 Dauer	60 Minuten		
Zeiten	13:00 bis 14:00 Uhr		
 Gebühr	120 €* <small>* Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.</small>		
 Weitere Termine	11.02.2022 09:00 bis 10:00 Uhr 26.08.2022 09:00 Uhr bis 10:00 Uhr		

Perspektiven

In diesem Excel-Webinar lernen die Teilnehmer*innen an praktischen Beispielen einfache Berechnungen in Excel durchzuführen und Daten mühelos auszuwerten.

Inhalte

Microsoft Excel umbeinhaltet umfangreiche Berechnungsmöglichkeiten durch die Nutzung von Formeln und Funktionen. Das Online-Seminar gibt einen Überblick über einige der gängigsten Funktionen.

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Einfache Formeln mit Hilfe der Grundrechenarten
- Einfache Funktionen (AutoSumme, Anzahl, Mittelwert, usw.)
- Formeln kopieren
- Relative und absolute Bezüge
- Formeln in Werte umwandeln

Das Online Seminar ist interaktiv angelegt, so dass die Teilnehmer*innen live mitüben und Fragen klären können.

Zielgruppe

Personen mit Anfängerkenntnissen in Microsoft Excel, die ihr Wissen gezielt vertiefen möchten

**Zugangs-
voraussetzungen**

Sie können ganz einfach und von überall an einer Sitzung teilnehmen - mit einem kompatiblen Computer oder von einem Mobilgerät aus. Das Seminar wird mit GoToTraining durchgeführt. Nutzen Sie den ""Verbindungs-Check

**Enthaltene
Leistungen**

Kurzeinführung zur Webinar-Software, interaktives Online-Seminar, Seminarunterlagen und Übungsdateien, Beantwortung individueller Fragen

Referent / Dozent

Frau Manuela Schroller