








## Ihr persönliches Bildungsangebot



Umschulung

Zertifizierungsnummer: 2021M101569-10001

# Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen (IHK) - Umschulung mit Business English und Branchensoftware

 <b>Termin</b>	Auf Anfrage	 <b>Ansprechpartnerin</b>	Jana Speicher Tel.: 030/50929-322 Fax: 030/50929-299 Mail: jana.speicher@bbw-akademie.de
 <b>Abschluss</b>	bbw Teilnahmebescheinigung, Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK)	 <b>Veranstaltungsort</b>	Karlshorst Rheinpflalallee 82 10318 Berlin
 <b>Unterrichtsform</b>	Vor-Ort-Vollzeit		
 <b>Dauer</b>	Die Umschulung zum Kaufmann/ zur Kauffrau im Gesundheitswesen umfasst eine Dauer von 24 Monaten.		
<b>Zeiten</b>	Montag bis Freitag 08.00 Uhr - 15.30 Uhr		
<b>Förderung</b>	Agentur für Arbeit / Jobcenter, Berufsgenossenschaften, Bundeswehr, Rententräger, Selbstzahler		

## Inhalte

Die Inhalte der Umschulung richten sich nach den Vorgaben des Rahmenlehrplans und der Verordnung über die Berufsausbildung und sind in Lernfeldern unterteilt. Diese sind:

### Lernfeld 1 - Den Betrieb erkunden und darstellen

- Rechtsform und Struktur des Betriebes
- Betriebliche Organisation
- Teamarbeit und Kooperation
- Kundenorientierte Kommunikation

### Lernfeld 2 - Die Berufsausbildung selbstverantwortlich mitgestalten

- Berufsbildung und Berufsbild
- arbeits-, sozial- und tarifrechtliche Vorschriften
- Sicherheit und Gesundheitsschutz, Arbeitsschutzbestimmungen
- Umweltschutzaufgaben
- Arbeitsorganisation

### Lernfeld 3 - Geschäftsprozesse erfassen und auswerten

- Betriebliches Rechnungswesen, Steuern, Gebühren, Beiträge
- Kosten- und Leistungsrechnung, Kalkulationen

### Lernfeld 4 - Märkte analysieren und Marketinginstrumente anwenden

- Informations- und Kommunikationssysteme
- Märkte und Zielgruppen, Nachfragepotenzial
- Marketing im Gesundheitswesen

#### **Lernfeld 5 - Dienstleistungen und Güter beschaffen und verwalten**

- Beschaffung
- Dienstleistungen
- Materialwirtschaft

#### **Lernfeld 6 - Dienstleistungen anbieten**

- Verkauf, Verhandlungstechniken, Vertriebswege, Zielgruppen
- Qualitätsmanagement im Gesundheitswesen, rechtliche Regelungen

#### **Lernfeld 7 - Dienstleistungen dokumentieren**

- Organisation, Aufgaben und Rechtsfragen des Gesundheits- und Sozialwesens
- Medizinische Dokumentation und Berichtswesen
- Medizinische Fachsprache
- Datenschutz

#### **Lernfeld 8 - Dienstleistungen abrechnen**

- Leistungsabrechnung
- Besonderheiten des Rechnungswesens im Gesundheitsbereich

#### **Lernfeld 9 - Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern**

- Controlling - betriebliche Planung, Steuerung und Kontrolle
- Qualitätsmanagement-Systemen

#### **Lernfeld 10 - Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen**

- Personalplanung, Personalbeschaffung und Personaleinsatz
- Maßnahmen der Personalentwicklung

#### **Lernfeld 11 - Investitionen finanzieren**

- Finanzierungsarten und Finanzierungsformen
- Finanzpläne und Liquiditätspläne

#### **Anwendung von Standard- und Branchensoftware**

- spezifische Abrechnungs- und Kassensoftware
- Bürosoftware

#### **Business English**

- branchenspezifisches Englisch

#### **Bewerbungstraining**

- marktgerechte Bewerbungsunterlagen
- Stärken- und Schwächenanalyse
- Vorstellungsgespräche

### **Repetitorium - Prüfungsvorbereitung**

- Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung
- Fragestellungen und Antwortmöglichkeiten
- Frageformen der mündlichen und schriftlichen Prüfung

### **Betriebliches Praktikum**

---

#### **Zielgruppe**

Wenn Sie Interesse an einer kaufmännischen Tätigkeit im Gesundheitswesen und einen staatlich anerkannten Berufsabschluss erwerben möchten, ist diese Umschulung für Sie die richtige Entscheidung. Dabei spielt es keine Rolle, ob Sie Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit/des Jobcenters, Rehabilitand:in oder Soldat:in sind.

---

#### **Zielsetzung**

Ziel unserer Umschulung zum Kaufmann/zur Kauffrau im Gesundheitswesen ist Ihre erfolgreiche Teilnahme an der Abschlussprüfung (mündlich und schriftlich) vor der Industrie- und Handelskammer Berlin. Dies beinhaltet eine intensive Wissensvermittlung, Prüfungsvorbereitung und Begleitung.

Damit verfügen Sie über umfangreiche Kenntnisse entsprechend den speziellen Anforderungen im Gesundheitswesen, die um aktuelles Wissen über Strukturen und Trends ergänzt sind. Auf diese Weise erhöhen Sie Ihre Chancen, erfolgreich und dauerhaft beruflich im Gesundheitsbereich tätig zu werden.

---

#### **Zugangs- voraussetzungen**

An dieser Umschulung können Sie teilnehmen, wenn Sie über einen Schulabschluss (Mittlerer Schulabschluss oder Realschulabschluss wird empfohlen) verfügen. Eine abgeschlossene Berufsausbildung ist wünschenswert - jedoch keine Bedingung.

Gleichzeitig sollten Sie über Eigenschaften wie z. B. gute kommunikative Fähigkeiten und soziale Kompetenzen, Einfühlungsvermögen und Kundenorientierung verfügen. Grundkenntnisse der englischen Sprache sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis sind von Vorteil.

---

#### **Ablauf**

Die Umschulung für künftige Kaufleute im Gesundheitswesen ist nach dem dualen System aufgebaut. Dabei absolvieren Sie während der 24 Monate an 3 Werktagen pro Woche ein betriebliches Praktikum. An den anderen beiden Werktagen werden Ihnen die theoretischen Kenntnisse vermittelt. Dies hat den Vorteil, dass Sie diese Kenntnisse direkt in der Praxis anwenden und Fragen aus der Praxis gleich wieder in den Unterricht mit einbringen können. Und in allen Phasen Ihrer Umschulung werden Sie von uns begleitet.

---

#### **Betriebliche Lernphase**

Die Umschulung zum Kaufmann/zur Kauffrau im Gesundheitswesen beinhaltet ein betriebliches Praktikum. Das Praktikum können Sie z. B. bei Krankenkassen, Seniorenpflegeheimen, Therapiezentren, Pflegewohnzentren oder auch in Gesundheitszentren absolvieren. Bei der passgenauen Suche und natürlich auch während des Praktikums werden Sie von uns unterstützt und begleitet.

---

#### **Lernmittel**

Für die Absolvierung der Umschulung werden Ihnen eine Vielzahl an Lernmitteln wie z. B. diverse Lehrbücher und Gesetzessammlungen und Handouts/Skripte zur Verfügung gestellt.

