










Ihr persönliches Bildungsangebot



Umschulung

Zertifizierungsnummer: 2020M100512-10001

Umschulung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (VAk) Kommunal - und Landesverwaltung

 Termin	18.07.2022 - 17.07.2024	 Ansprechpartnerin	Monika Rumsauer Tel.: 030/31005-183 Fax: 030/31005-277 Mail: monika.rumsauer@bbwev-berlin.de
 Abschluss	Prüfung vor der Verwaltungsakademie Berlin (VAk), bbw Teilnahmebescheinigung	 Veranstaltungsort	Charlottenburg, Am Schillertheater 4 Am Schillertheater 4 10625 Berlin
 Unterrichtsform	Vor-Ort-Vollzeit		
 Dauer	24 Monate		
Zeiten	Montag bis Freitag 08:00 bis 15:15 Uhr		
Förderung	Agentur für Arbeit / Jobcenter, Berufsgenossenschaften, Bundeswehr, Rententräger		
 Weitere Termine	01.09.2022 - 30.08.2024 Montag bis Freitag von 8.00 Uhr bis 15.15 Uhr		

Inhalte

Allgemeine Wirtschaftslehre und Personalwesen

- Die eigene Berufsbildung
- Personalvorgänge
- Rechtsgrundlagen der Einkommen im öffentlichen Dienst und Arbeitsentgelte
- Staatliches Handeln in nationalen und internationalen Zusammenhängen

Verwaltungsbetriebswirtschaft

- Rechnergestützte Güterbeschaffung
- Verträge zur Güterbeschaffung
- Bestände und Wertströme im System der doppelten Buchführung
- Verwaltungsleistungen wirtschaftlich und kundenorientiert
- Öffentliche Leistungen in alternativen rechtlichen Formen
- Finanzwirtschaftliche Aspekte öffentlicher Leistungen

Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren

- Verwaltung im staatlichen Gesamtgefüge
- Bürgerfreundliche Verwaltungsverfahren
- Verwaltungsmäßige Rechtseingriffe
- Aufgaben der gewährenden Verwaltung

Berufsübergreifende Themen

- IT-Training & Medienbildung
- Lerntechniken und Arbeitsmethoden

- Kommunikation und Teambildung

Fächer mit Rechtsbezug

- Berliner Verfassungsrecht
- Staats- und Verwaltungsrecht
- Beamten-, Arbeits- und Sozialhilferecht
- Polizei- und Ordnungsrecht

Praktikum in der Berliner Verwaltung

Zielgruppe

Arbeitsuchende mit

- Interesse an einer Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung und ihnen nachgelagerten Institutionen
- einer hohen Motivation, sich in Gesetzestexte einzuarbeiten
- ausgeprägten kommunikativen und sprachlichen Fähigkeiten

Zielsetzung

- Erreichen eines anerkannten und zukunftsorientierten Berufsabschlusses

**Zugangs-
voraussetzungen**

- Schulabschluss (mind. MSA)
- Abgeschlossene Berufsausbildung oder entsprechende Berufserfahrung
- Erfolgreich bestandener Einstellungstest beim bbw e.V.
- polizeilich gemeldet in Berlin

Praktikum

- Zwei 3-monatige Praktika, davon mindestens einen Praxisabschnitt in der Berliner Verwaltung

Lernmittel

Die Teilnehmern/-innen erhalten folgende Materialien leihweise oder auch zum Verbleib:

- Ausgewählte Lehrbücher und Gesetzestexte
 - Skripte, Handouts und USB-Stick
-