










Ihr persönliches Bildungsangebot



Umschulung

Zertifizierungsnummer: 2020M101580-10001

Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (IHK) - Umschulung

 Termin	07.02.2022 - 06.02.2024	 Ansprechpartnerin	Petra Gläsel Tel.: 030/50929-324 Fax: 030/50929-222 Mail: petra.glaesel@bbw-akademie.de
 Abschluss	bbw Teilnahmebescheinigung, Abschlusszeugnis, Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK)	 Veranstaltungsort	Karlshorst Rheinpflalallee 82 10318 Berlin
 Unterrichtsform	Vor-Ort-Vollzeit		
 Dauer	24 Monate		
Zeiten	Montag bis Freitag von 08.00 Uhr - 15.00 Uhr		
Förderung	Agentur für Arbeit / Jobcenter, Berufsgenossenschaften, Bundeswehr, Rententräger, Selbstzahler		
 Weitere Termine	08.06.2022 - 07.08.2024 Montag bis Freitag 8:00 - 15:00 Uhr		

Inhalte

Berufsbezogene Inhalte:

- Büroprozesse gestalten, Arbeitsvorgänge organisieren
- Auftragsbearbeitung, Sachgüter- und Dienstleistungsbeschaffung
- Kundenakquise und -Bindung, Gestaltung von Gesprächssituationen
- Erfassen und Beurteilen von Wertströmen
- Personalwirtschaftliche Aufgaben
- Sichern von Liquidität und Vorbereitung von Finanzierung
- Erfolgsorientierte Steuerung von Wertschöpfungsprozessen
- Darstellen und optimieren von Geschäftsprozessen
- Veranstaltungsorganisation
- Projektplanung und -Durchführung

Wahlpflichtqualifikationen:

(aus welchen zwei zu wählen sind)

- Assistenz und Sekretariat
- Kaufmännische Abläufe in KMU
- Personalwirtschaft
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

Weitere Inhalte:

- Qualitätsmanagement
- Wirtschaftsentglish
- Bewerbungstraining

- Repetitorium

Vorteile

- Praxisbezogener Unterricht bei qualifizierten Lehrkräften
- Angenehme Gruppengröße
- Intensive und individuelle Prüfungsvorbereitung

Zielgruppe

- Arbeitssuchende, die an einer modernen Tätigkeit im Büro- und Verwaltungsbereich interessiert sind

Zielsetzung

- Ziel dieser Umschulung ist das erfolgreiche Bestehen der Prüfungen vor der Industrie- und Handelskammer (IHK) und die anschließende Eingliederung in den ersten Arbeitsmarkt

Zugangs- voraussetzungen

- Schulabschluss (mind. HSA)
- abgeschlossene Berufsausbildung wünschenswert, jedoch nicht Voraussetzung
- gute kommunikative Fähigkeiten, soziale Kompetenz
- gutes Zahlenverständnis

Betriebliche Lernphase

- Diese Umschulung beinhaltet zwei 3monatige betriebliche Lernphasen

Lernmittel

- Die bbw Akademie stellt den Teilnehmern/-innen folgende Materialien leihweise oder auch zum Verbleib zur Verfügung:
Handouts, Skripte und Kopien sowie Lehrbücher, USB-Stick und Übungsmaterialien